

CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA
ENTRE EL INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR
TECNOLOGICO PRIVADO IESTP ESCUELA DE NEGOCIOS Y
DESARROLLO GERENCIAL Y LA EMPRESA THRADEX &
TELECOMM SAC.

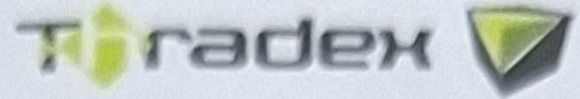


Programas de Estudio:

- ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES

Trujillo – Perú

2024



**CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN EDUCATIVA ENTRE EL
INSTITUTO DE DUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO
ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL Y LA EMPRESA
THRADEX & TELECOMM SAC**

Conste por el presente documento, el Convenio que suscribe de una parte, **INSTITUTO DE DUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO IESTP "ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL"**, identificado con RUC N° 20482162429, con domicilio legal en la AV. JUAN PABLO N° 161 Provincia y Departamento La Libertad, debidamente representada por su **DIRECTOR GENERAL YUPANQUI PAREDES ROSA MINELLA**, identificado con DNI N° 41956642, con Resolución Directoral Regional de Autorización N° 008044-2006-DRE de fecha 23 de Octubre del 2006, Resolución Directoral de Revalidación No 0117-2008-ED de fecha 20 de Mayo del 2008, a quien en adelante se le denominará **"EL INSTITUTO"**; y de la otra parte, **LA EMPRESA TRADEX & TELECOMM SAC**, representado por **RONALD ZAVALETA SALAZAR**, La Empresa Identificada con RUC N° 20514402346, con Domicilio legal en F15 LAS PALMERAS DEL GOLF, Distrito TRUJILLO, Provincia TRUJILLO la que en adelante se le denominará **LA EMPRESA conforme** a las cláusulas siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: DE LAS PARTES QUE SUSCRIBEN

EL INSTITUTO

Es una Institución de Nivel Superior, que forma profesionales técnicos con competencias acordes al sector productivo en sus programas de estudio de **ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES**.

LA EMPRESA, el establecimiento cuyo giro principal es **TELECOMUNICACIONES, CONSTRUCCIÓN Y COMERCIO INTERNACIONAL**.

CLAUSULA SEGUNDA: DEL OBJETIVO

El Objetivo del presente convenio es establecer bases de cooperación Interinstitucional a fin de que nuestros estudiantes del programa de estudios de **ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES**, realicen sus experiencias formativas en situaciones reales de trabajo, con el fin de cumplir con un componente curricular del plan de estudios, además de estar alineados. así mismo participar en la publicación de ofertas laborales en la bolsa de trabajo del **INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL**.

INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICO PRIVADO
ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL

MINELLA
Ig. Rosa Minella Yupanqui Paredes
DIRECTORA GENERAL

DIRECCIÓN GENERAL
ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL - I.E.S.T.P.

Mollie Vega Millican
GERENTE DE LOGISTICA



El presente convenio tiene los siguientes objetivos:

1. Establecer las bases de cooperación recíproca entre EL INSTITUTO Y LA EMPRESA que contribuyan a la formación, adiestramiento, actualización y consolidación de las competencias en los estudiantes, en concordancia con las competencias, módulos formativos y unidades didácticas del plan de estudios, a fin de contar con recursos humanos competentes, propendiendo a su especialización y competencia, con experiencias formativas en situaciones reales de trabajo con el fin de coadyuvar al logro de los objetivos y propósitos de ambas instituciones; del mismo modo, suscribir convenios de prácticas pre profesionales.
2. Participar en la publicación de ofertas laborales en la bolsa de Trabajo del Instituto, que se presenten en la EMPRESA siempre y cuando estos, tengan un perfil adecuado para nuestros estudiantes y/o egresados.
3. Los horarios para la formación de experiencias formativas en situaciones reales de trabajo se llevarán a cabo entre acuerdo previo entre EL INSTITUTO y LA EMPRESA (durante o después en el horario académico del instituto)

CLAUSULA TERCERA:

▪ **EL INSTITUTO se compromete a:**

- Proponer al estudiante en situación de experiencia formativa en situaciones reales de trabajo y/o prácticas pre profesionales, a fin de que el estudiante complemente las competencias específicas y para la empleabilidad vinculado a su programa de estudio, así como la experiencia práctica.
- La institución educativa a través de su asesor y/o supervisor de EFSRT realizara el seguimiento de las actividades programadas como parte de las actividades programadas durante su desarrollo en LA EMPRESA.
- Brindar el acompañamiento al estudiante y coordina con el responsable en la empresa la supervisión y evaluación de las actividades formativas.
- Los alumnos para la realización de sus EFSRT cumplirán las disposiciones y normas establecidas por LA EMPRESA.
- Ofrecer sin costo alguno el servicio de búsqueda de candidatos a través de la oficina de empleabilidad, de acuerdo a la necesidades y especificaciones de la empresa previa coordinación con el área de oportunidades laborales.
- Dar a conocer por escrito a la EMPRESA, el nombre del docente responsable de la supervisión.
- Enviar docentes para el acompañamiento y/o supervisión para el seguimiento del estudiante y evaluación en lo que corresponda.
- El docente supervisor y/o que acompañará a los estudiantes no interferirá en modo alguno con el normal desenvolvimiento de las funciones de la EMPRESA.
- Entregar a la EMPRESA con la debida anticipación, La hoja de evaluación y ficha de asistencia de los estudiantes referida en el quinto punto de las obligaciones de LA EMPRESA.
- Facilitar el uso de la infraestructura del INSTITUTO con fines académicos.

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO
ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL

MINEIA
DIRECCIÓN GENERAL
Dg. Rosa Minella Yupanqui Paredes
DIRECTORA GENERAL



Molte Vega
Molte Vega Millican
GERENTE DE LOGISTICA



- Difundir y publicar en lugares visibles de sus instalaciones los servicios que ofrece LA EMPRESA.

LA EMPRESA se compromete a:

- Facilitar el ingreso de los estudiantes a los ambientes físicos que sean necesarios para el desarrollo de experiencias formativas en situaciones reales de trabajo de los estudiantes del instituto, así como el uso de sus instalaciones y equipos afines a las competencias y módulos formativos del plan de estudios.
- Permitir el acceso a los estudiantes del instituto a fin de realizar sus experiencias formativas en situaciones reales de trabajo en función a su avance académico en los ambientes designados para que consoliden su formación académica y de entrenamiento.
- Apoyar el desarrollo de las actividades académicas que realice el instituto, con los recursos de infraestructura, equipos y servicios que cuenta la sede de la EMPRESA, con el fin del desarrollo de actividades para el logro de las competencias.
- El desempeño del estudiante será evaluado a través de los criterios establecidos por el instituto y estará a cargo de un representante de la EMPRESA, asimismo se le facilitará el acceso a un docente del instituto responsable de acompañar el proceso.
- Brindar las facilidades del caso para que el docente designado por EL INSTITUTO pueda cumplir con sus funciones de supervisión y/o acompañamiento a los estudiantes destacados en LA EMPRESA.
- Otorgar una constancia de experiencias formativas en situación real de trabajo con la firma y sello de LA EMPRESA a los estudiantes que han realizado sus experiencias formativas en situaciones reales de trabajo. La cual no es una constancia de trabajo.
- Permitir el uso de equipos y materiales que se encuentren en los ambientes prestados.
- Permitir el uso de sus ambientes para la realización de Capacitaciones dirigidos a la comunidad, estudiantes y egresados.
- Difundir y publicar en lugares visibles de sus instalaciones los servicios que ofrece EL INSTITUTO, así como información de los proyectos que emprenda EL INSTITUTO.
- La EMPRESA se compromete a atender hasta 04 estudiantes en el turno de la mañana y 04 estudiantes en el turno de la tarde, hasta 04 grupos por año para la experiencia formativa en situaciones reales de trabajo.
- La EMPRESA se compromete a atender hasta 02 egresados por cada programa de estudios para suplir bolsa de trabajo
- Facilitar a ENDG a través de su oficina de empleabilidad y relaciones empresariales al menos dos veces por año, información de las ofertas de empleo internas, que se puedan generar en la EMPRESA para estudiantes y/o egresados de ENDG.
- Brindar si lo desea información de contactos de los empleados de la empresa, que puedan participar como líderes de opinión en los comités consultivos o como

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PERUANO
ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL

M. Minella

Mg. Rosa Minella Yupanqui Paredes
DIRECTORA GENERAL



Mollie Vega

Mollie Vega Millican
GERENTE DE LOGISTICA



ponentes de charlas o conferencias dentro de ENDG.

CLÁUSULA CUARTA: ÁMBITO DE APLICACIÓN

El Convenio es para todas las modalidades de estudios que el instituto imparte (presencial y semipresencial), y es aplicable a todos los estudiantes de los programas de **ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS INTERNACIONALES**.

CLÁUSULA QUINTA: DE LA VIGENCIA


El presente convenio tendrá un plazo de **vigencia de cinco (05) años** contados a partir de la fecha de suscripción del mismo, que podrá ser renovado por un periodo similar por acuerdo de las Partes.

CLÁUSULA SEXTA: DE LA MODIFICACIÓN

Las modificaciones del presente deberán constar por escrito debidamente refrendadas por las máximas autoridades o por las autoridades que ellos deleguen, a través de la suscripción de una ADENDA.

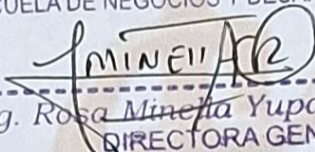
Estando LAS PARTES celebrantes de acuerdo con el contenido y obligaciones indicadas en todas y cada una de las cláusulas del presente convenio, lo suscriben en dos (02) ejemplares originales, igualmente válidos, en señal de conformidad siendo veinticinco de junio del dos mil veinticuatro.

Trujillo, 25 de junio de 2024


Mollie Vega Millican
GERENTE DE LOGISTICA



INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO
ESCUELA DE NEGOCIOS Y DESARROLLO GERENCIAL


Mg. Rosa Mineña Yupanqui Paredes
DIRECTORA GENERAL